

## توصيف المقرر

الكلية/ المعهد: الهندسة الزراعية

البرنامج: تعليم نظامي - شعبة عامة

القسم: الاقتصاد الزراعي

أولاً: المعلومات الأساس

اسم المقرر: الاقتصاد الزراعي الكود (رمز المقرر):

البرنامج أو البرامج التي يقدم فيها المقرر: تعليم نظامي - شعبة عامة

القسم التابع له المقرر: الاقتصاد الزراعي

القسم المنوط به تدريس المقرر: الاقتصاد الزراعي

المستوى الأكاديمي الذي يدرس به المقرر: السنة الأولى

تاريخ آخر موافقة على توصيف المقرر: 2021/4/20

المتطلبات السابقة لهذا المقرر (نظام الساعات المعتمدة):

المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (نظام الساعات المعتمدة):

مكان تدريس المقرر: كلية الزراعة

اللغة أو اللغات المستخدمة في المقرر: العربية

المشاركون في تغطية المقرر:

اسم المشارك	د.جمال العلي
بلد الإيفاد وتاريخ التخرج	الاتحاد السوفيتي 1992
الرتبة الأكاديمية وتاريخها	أستاذ
نوع المشاركة	تدريس
نسبة المشاركة	100%
رقم المكتب وعدد الأعضاء فيه	2-5018
مواعيد المقابلات الطلابية	الاثنين و الثلاثاء
أرقام الهواتف	0938220991
البريد الإلكتروني	

الفراغ الخارجي (واحد أو أكثر):

وصف المقرر: مفردات المقرر و النتائج التعليمية للمقرر

عدد الأسابيع الإجمالية لتدريس المقرر	14	
عدد الساعات النظرية في الأسبوع	3	عدد الساعات العملية في الأسبوع
إجمالي عدد الساعات في الأسبوع:	3	إجمالي عدد ساعات المقرر:
عدد الساعات المعتمدة:		ساعات الإرشاد الأكاديمي في الأسبوع:

محتويات المقرر:

م	الموضوعات الرئيسية التي يغطيها المقرر	عدد المحاضرات	عدد الساعات		
			نظري	عملي	الإجمالي
1	مصطلحات اقتصادية				
2	قانون الطلب				
3	قانون العرض				
4	الدخل القومي				
5	الطلب على النقود وعرض النقود				
6	البطالة و أشكالها				

التوزيع الزمني للمقرر:

الأسبوع	اللقاء	الموضوعات ( مفردات المقرر)	المدرس
1			
2			
3			
4			

ثانياً: معلومات مهنية

1- الأهداف العامة للمقرر:

- أ-  
ب-  
ج-  
د-.....الخ.

## 2- مخرجات التعلم المستهدفة (ILOs)

a. المعرفة والفهم			
المخرجات	طرائق التدريس*	الوسائل المساعدة	التقويم
a1: مفاهيم الاقتصاد الزراعي.			
a2: علاقة الإدارة باتخاذ القرار.			
a3: الوظائف الإدارية المختلفة .			
a4: القرارات التنظيمية و الإدارية و التسويقية.			

b. المهارات الذهنية			
المخرجات	طرائق التدريس	الوسائل المساعدة	التقويم
b1: كيفية عمل دالة الإنتاج			
b2: معرفة مراحل عملية الإنتاج .			
b3: أسس جمع البيانات و تحليلها .			
b4: تحديد التوليفة المثلى للإنتاج.			

c. المهارات العملية و المهنية			
المخرجات	طرائق التدريس	الوسائل المساعدة	التقويم
c1 : تحقيق الكفاءة الإنتاجية و بالتالي خفض تكاليف الإنتاج.			
C2: كيفية الاستفادة من التقدم التكنولوجي في زيادة الكفاءة الإنتاجية.			
C3: تصميم وتنفيذ البحوث و برامج الإرشاد الزراعي ونقل التقانات وتوطينها.			
C4: المحافظة على الثروة الزراعية و ضمان سلامتها وتطويرها.			

d. المهارات العامة القابلة للنقل			
المخرجات	طرائق التدريس	الوسائل المساعدة	التقويم
d1: استخدام تطبيقات الحاسب الآلي و النمذجة المتخصصة في مجال المهنة.			
d2: التمتع بمهارات و القيادة و الإدارة.			

\* يمكن دمج طرائق التدريس أو الوسائل المساعدة أو طرائق التقويم في حال كانت هي نفسها في المخرجات المختلفة.

			<b>d3:</b> استخدام تطبيقات الحاسب الآلي والنمذجة المتخصصة في مجال المهنة.

### ثالثاً: الجدول الزمني للتقويم

#### مثال:

رقم التقويم	نوع التقويم (مثلاً: مقالة، أو اختبار قصير، أو مشروع جماعي، أو اختبار فصلي... الخ	الأسبوع المستحق	نسبة الدرجة إلى درجة التقويم النهائي
1	اختبار نهاية الفصل (موضوعي مؤتمت)		100

#### رابعاً: معايير التقويم (وزن التقويم):

م	نوع التقويم	النسبة %	توزيع النسبة على المشاركين في المقرر	
			الاسم	نسبة المشاركة
1	موضوعي	100%		
2				
3				

#### خامساً: قائمة المراجع:

م	طبيعة المرجع	اسم المرجع	لغة المرجع	المصدر (الجهة التي اصدرته)
1	(مادة علمية)	(محاضرات في الاقتصاد الزراعي)	العربية	أستاذ المقرر
2				
3				

#### منسق المقرر:

الاسم	د. جمال العلي	التوقيع	التاريخ
رئيس القسم:			
الاسم	أ. د. جمال العلي	التوقيع	التاريخ